# Vorlage „Angebote erstellen“

Vielen Dank für Ihr Interesse an unserer Vorlage „Angebote erstellen“. Bevor Sie auf der 2. Seite die Vorlage finden, haben wir noch weitere wichtige Tools für Ihre Buchhaltung zusammengestellt.

## Buchhaltungs-Tools

1. [**Rechnungsvorlage**](https://www.fuer-gruender.de/wissen/unternehmen-fuehren/buchhaltung/rechnungsvorlage/download/)
2. [**Infografik: Pflichtbestandteile einer Rechnung**](https://www.fuer-gruender.de/wissen/unternehmen-fuehren/buchhaltung/rechnungsvorlage/download-infografik/)
3. [**EÜR-Tool**](https://www.fuer-gruender.de/wissen/unternehmen-gruenden/finanzen/buchfuehrung/euer/vorlage/)
4. [**BWA-Analyse**](https://www.fuer-gruender.de/wissen/unternehmen-fuehren/buchhaltung/bwa-erstellen/tool/)
5. **Vergleich: Welche** [**Buchhaltungssoftware passt zu mir?**](https://www.fuer-gruender.de/wissen/unternehmen-fuehren/buchhaltung/buchhaltungsprogramm/buchhaltungssoftware-vergleich/download/)
6. [**E-Book 24 Buchhaltungsbegriffe**](https://www.fuer-gruender.de/fileadmin/mediapool/Tools/Buchhaltungsbegriffe_von_A_bis_Z.pdf)

**Unser Tipp: Mahnung digital**

Statt ein Angebot per Word zu erstellen und dann zu verschicken, empfehlen wir, [eine Online-Buchhaltung](https://www.fuer-gruender.de/wissen/unternehmen-fuehren/buchhaltung/buchhaltungsprogramm/buchhaltungssoftware/) zu nutzen. Akzeptiert Ihr Kunde das Angebot, wandeln Sie es mit einem Klick in eine Rechnung um.



Musterfirma | Musterstraße | 11111 Musterstadt

Adresszeile 1

Adresszeile 2

Adresszeile 3

Adresszeile 4

Adresszeile 5

Angebotsdatum: xx.xx.xxxx

Gültigkeitsdatum: xx.xx.xxxx

**Angebots-Nr. xxx
Kunden-Nr.: xxx**

Sehr geehrte Frau/Herr Muster,

ich danke Ihnen für Ihr Interesse an meinem Produkt / meiner Dienstleistung. Bezugnehmend auf das Gespräch vom xx.xx.xxxx biete ich Ihnen folgende Leistungen an:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Position** | **Bezeichnung** | **Menge** | **Stückpreis in €** | **Preis in €** |
| **1** | Produkt 1 | x | xx,xx  | xx,xx  |
| **2** | Produkt 2 | x | xx,xx  | xx,xx  |
| **3** | Produkt 3 | x | xx,xx  | xx,xx  |
|  |  |  |  |  |
|  | Summe netto | xxxxx |
|  | Umsatzsteuer 7%/19% | xxxxx |
|  | **Gesamtbetrag** | **xxxxx** |

(Zeitpunkt der Durchführung/Lieferung ist der xx.xx.xxxx.)

Wir freuen uns auf Ihre Rückmeldung und stehen für Rückfragen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

Max Mustermann